**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

**Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Myczkowie**

**Zasady ogólne**

1. Z biblioteki szkolnej mogą̨ korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele   
   i inni pracownicy szkoły oraz rodzice i opiekunowie.
2. Każdemu czytelnikowi zostaje założona ,,karta czytelnika”, na której wpisywane są numery pożyczonych przez niego książek.
3. Dni i godziny pracy biblioteki szkolnej są określane na początku roku szkolnego oraz podawane do wiadomości wszystkich zainteresowanych.
4. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można wypożyczając je do domu, czytając lub przeglądając na miejscu, bądź wypożyczając   
   do wykorzystania w czasie zajęć lekcyjnych.
5. Całość zgromadzonych w bibliotece szkolnej zbiorów stanowi wyłączną własność Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Myczkowie, a zatem użytkownicy zobowiązani są̨:
   * dbać o wykorzystywane materiały, chronić je przed zniszczeniem   
     i zagubieniem,
   * nie wynosić z biblioteki bez wiedzy bibliotekarza żadnych książek, czasopism ani innych materiałów,
   * materiały wypożyczone do domu lub na zajęcia zwracać   
     w ustalonym terminie,
   * fakt zagubienia, bądź zniszczenia materiałów bibliotecznych rekompensować na zasadach ustalonych w regulaminie.
6. W bibliotece należy zachować ciszę.
7. Uczniom biorącym systematyczny udział w pracach biblioteki mogą być dopisywane pozytywne uwagi.
8. Do biblioteki nie wolno wnosić jedzenia i picia.
9. Użytkowników obowiązuje dbałość o wyposażenie biblioteki.
10. Każdy użytkownik biblioteki zobowiązany jest zapoznać się z jej regulaminem oraz przestrzegać go.

**Zasady korzystania z wypożyczalni**

1. Uczniowie wypożyczają potrzebne im książki na okres nie dłuższy niż   
   1 miesiąc. Bibliotekarz ma prawo skrócić lub wydłużyć ten okres kierując się zapotrzebowaniem na określoną pozycję.
2. Przeczytane książki powinny być niezwłocznie zwrócone do biblioteki, aby mogli korzystać z nich inni czytelnicy.
3. Zauważone przy wypożyczeniu uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
4. Użytkownik, który zgubi lub zniszczy książkę bądź inny wypożyczony materiał, musi odkupić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez bibliotekarza.
5. Wszystkie wypożyczone przez uczniów pozycje muszą być zwrócone   
   do biblioteki przed końcem roku szkolnego, w terminie podanym przez bibliotekarza.
6. Czytelnicy (uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły) opuszczający szkołę zobowiązani do zwrotu wszystkich pozycji wypożyczonych z biblioteki.
7. Uczniowie zwracają wszystkie wypożyczone pozycje najpóźniej   
   do 15 czerwca. Zainteresowani mogą nadal korzystać z biblioteki szkolnej, korzystając ze zbiorów na miejscu.

**Zasady korzystania z czytelni**

1. Czytelnia jest miejscem samokształcenia uczniów i nauczycieli.
2. Czytelnia jest miejscem cichej pracy.
3. Z księgozbioru podręcznego użytkownicy korzystają na miejscu, jednak w uzasadnionych wypadkach bibliotekarz może udzielić zgody na wypożyczenie do domu, na krótki termin.