Klauzula informacyjna dla uczniów oraz ich rodziców w przypadku zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informujemy, że:

1.**Administrator Danych Osobowych (dalej Administrator)**

Administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Starogardzie Gdańskim, ul. Al. Jana Pawła II 4, 83-200 Starogard Gdański, tel.58 56 220 81 , email: sekretariat@psp4.starogard.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: iod.jednostki@um.starogard.pl,

3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Celem przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi związanego z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się COVID-19. Podstawą przetwarzania tych danych jest:

1) art. 6 ust. 1 lit. e w zw. z art. 9 ust 2 lit. i z uwagi na niezbędność przetwarzania danych osobowych ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi, wynikającym z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz z zaleceń i wytycznych wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
2) art. 9 ust 2 lit. a w związku z wyrażoną przez Państwo wyraźną zgodą na przetwarzanie tych danych osobowych.

4. Odbiorcy danych

Zebrane dane osobowe mogą zostać udostępnione podwykonawcom związanym z Administratorem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

W celach archiwizacyjnych dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą w szkole Instrukcją Kancelaryjną –przez okres 5 lat
W przypadku, gdy podstawą przetwarzania jest zgoda osoby, dane przechowywane są do momentu wycofania tej zgody lub ustania potrzeb Administratora w zakresie wykorzystania tych danych.

6. Przysługujące prawa

Przysługuje Państwu prawo do:
1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2) sprostowania (poprawiania) danych,
3) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
4) do ograniczenia przetwarzania danych,
5) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych(zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona na podstawie przepisów RODO, Każdej osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo wycofania takiej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem.

7. Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

8. Wymóg podania danych

Podanie danych jest niezbędne. Niepodanie danych, w zakresie wymaganym przepisami prawa, może skutkować brakiem możliwości udziału w zajęciach organizowanych przez szkołę.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.