

*Zgłoszenie należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi.
Złożyć w szkole w obwodzie której dziecko zamieszkuje
od 01.03.2021 do 31.03.2021 r.*

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/opiekuna prawnego

.....

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi
Starogard Gdański

**Zgłoszenie dziecka do publicznej szkoły podstawowej,
dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Starogard Gdański,
na rok szkolny 2021/2022**

I. Dane osobowe dziecka i rodziców

1.	Imię/imiiona i nazwisko dziecka			
2.	Data urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka <i>W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.</i>			
4.	Imię/imiiona i nazwiska rodziców dziecka	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka ¹ .	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu/nr mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka – o ile je posiadają.	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty email	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty email	

¹ Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 poz. 910 i 1378 oraz z 2021r. poz.4), do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej której ustalono obwód, przyjmuje się dzieci zamieszkałe w tym obwodzie.

Zgodnie z art. 25 – 28 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

II. Oświadczenia wnioskodawcy

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....
Data i podpis rodzica /opiekuna prawnego

III. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów i rodziców jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi z siedzibą w Starogardzie Gdańskim przy ul. Al. Jana Pawła II 4 numer telefonu: 585622081 adres e-mail: sekretariat@psp4.starogard.pl
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa art. 6 ust 1 lit. c i e oraz art 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w celu przeprowadzenia rekrutacji do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Starogardzie Gdańskim.
3. Podanie danych osobowych jest prawnie określonym warunkiem koniecznym do uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły.
4. Osoba, od której zostały pozyskane dane osobowe ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane przez okres roku, bądź przez okres ewentualnego dochodzenia roszczeń. W celach archiwizacyjnych dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą w szkole Instrukcją Kancelaryjną – przez okres 5 lat od końca roku, w którym zakończono czynności w sprawie rekrutacji (w przypadku kandydatów nieprzyjętych) bądź zaprzestania uczęszczania do placówki (w przypadku kandydatów przyjętych).
6. Dane osobowe kandydatów i rodziców mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z Publiczną Szkołą Podstawową nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Starogardzie Gdańskim umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. firmy informatyczne, kancelarie radców prawnych, agencje ochrony osób i mienia.
7. Dane osobowe dotyczące kandydatów i rodziców nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.
8. W przypadku przyjęcia dziecka do Szkoły, pozyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych w związku z prowadzeniem przez Szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a wynikających m.in. z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r – Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych do tych ustaw. Z całością obowiązku informacyjnego zapoznać można się w sekretariacie szkoły, na tablicach informacyjnych w budynku szkoły oraz na stronie internetowej www.czworokastg.edupage.org
9. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie: 537 005 680, pocztą tradycyjną na adres: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Zblewska 18, 83-200 Starogard Gdański lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.jednostki@um.starogard.pl.

Starogard Gdański,

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego